

FICHE DE POSTE

<p><u>Intitulé du poste :</u> Chargé.e de communication digitale et social media</p> <p>- Emploi ouvert exclusivement aux contractuels (CDD 1 an renouvelable) - Emploi de catégorie A (cadre) - Rémunération selon expérience professionnelle</p>	<p><u>Quotité d'affectation :</u> 100%</p> <p><u>Prise de poste :</u> 22 août 2022</p> <p><i>Possibilité de télétravailler jusqu'à 2 jours/semaine à compter de 6 mois d'activité</i></p>
--	--

L'IAE Paris Sorbonne Business School est un **établissement public administratif associé à l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne** pour la délivrance de ses diplômes et pour sa recherche. Spécialisé dans l'enseignement et la recherche en sciences de gestion et du management, l'établissement est constitué d'une centaine de collaborateurs enseignants et administratifs. Il est composé de 8 services dont le service Communication externe.

Localisation : IAE Paris-Sorbonne – 8, bis rue de la Croix Jarry – 75013 Paris

Service de rattachement : Service Communication externe

Le poste est à pourvoir au sein du Service Communication externe constitué de 5 personnes :

- responsable de la communication
- chargée de communication, adjointe de la responsable
- chargé de communication digitale et social media (poste à pourvoir dans le cadre d'un remplacement)
- graphiste
- apprenti.e « chargé.e de marketing digital » (en cours de recrutement)

Sous la responsabilité de la responsable de service, le/la chargé.e de communication digitale et social media contribue à promouvoir l'IAE Paris-Sorbonne, au travers de son activité de formation et de recherche et plus globalement de son actualité, sur les différents canaux digitaux avec l'objectif de fédérer autour de la marque IAE Paris-Sorbonne. C'est le garant de la qualité de l'écosystème digital de l'établissement, tant d'un point de vue éditorial que fonctionnel.

MISSIONS PRINCIPALES

- 1/ Co-construire le plan de communication digitale de l'établissement, en assurer le pilotage et la mise en œuvre
- 2/ Gérer l'écosystème digital en lien avec les différents acteurs (internes, prestataires, partenaires)
- 3/ Être garant de la qualité et de la fiabilité des contenus web, de la collecte des informations à leur diffusion
- 4/ Être le référent des prestataires web (site, hébergement)
- 5/ Assurer une veille web et réseaux sociaux

Le/la chargé.e de communication digitale et social media travaille étroitement avec le/la chargé.e de marketing digital.

Plus globalement, le/la chargé.e de communication digitale et social media participe activement à la vie du service Communication externe.

ACTIVITÉS DÉTAILLÉES

Site iae-paris.com et sa version anglaise

- Animation et actualisation du site : rédaction et publication d'actualités ; mise à jour des contenus froids ; mise en ligne de documents, etc.
- Production de contenus éditoriaux innovants à fort potentiel (articles, interviews, vidéos, podcasts, etc.)
- Participation à la production de contenus visuels (infographies, bannières, etc.) en lien avec la graphiste
- Optimisation du SEO/référencement naturel
- Suivi fonctionnel du site en lien avec le prestataire : suivi des développements, de la maintenance et de l'hébergement
- Gestion de projet 2022 : poursuivre la mise en place du nouveau site en anglais puis gestion de l'animation du site en lien avec le Pôle International

Site sorbonnemanagement.fr

- Co-animation avec le service Recherche
- Gestion fonctionnel du site en lien avec le prestataire (suivi des développements, maintenance, hébergement)

Community Management

- Animation des comptes de l'établissement sur les réseaux sociaux (LinkedIn, Twitter, Facebook)
- Participation à la réactivation du compte Instagram et à l'animation en co-gestion avec la graphiste

Vidéo

- Gestion de la chaîne YOUTUBE
- Accompagnement au développement de contenus vidéos réalisés dans le studio en interne ou avec des prestataires extérieurs dans le cadre de la communication institutionnelle pour alimenter les canaux digitaux
- Appui au prestataire vidéo dans le cadre des cérémonies de remise des diplômes (captation, retransmission live sur YOUTUBE)

Veille

- Veille permanente sur l'actualité de la communauté IAE Paris-Sorbonne et des partenaires
- Veille concurrentielle
- Identification de nouveaux contenus engageants

Pilotage

- Co-pilotage et coordination du plan de communication digitale de l'établissement porté par le service Communication externe
- Accompagnement des projets digitaux en interne, portés par les services administratifs ou le corps enseignant
- Définition du calendrier d'animation de l'écosystème digital (site et réseaux sociaux) : identification des sujets, collecte des informations, gestion et suivi du planning éditorial
- Mise en place d'outils de pilotage et de suivi (charte éditoriale, charte des usagers sur les réseaux sociaux, reportings, etc.)
- Rôle de référent principal auprès des prestataires web (Softeam, OVH) pour le suivi fonctionnel et administratif des plateformes
- Participation à la communication de crise si nécessaire

PROFIL RECHERCHÉ

- > Bac+3/4 dans le domaine de la communication digitale
- > 2 à 3 ans d'expérience professionnelle sur un poste similaire (débutant accepté si études supérieures suivies en alternance)

Compétences techniques

- > Très bonne maîtrise des outils digitaux, des réseaux sociaux et des plateformes de gestion de contenu (CMS Drupal)
- > Maîtrise du pack Office. Des connaissances de la suite Adobe (Photoshop en particulier) seraient un plus.
- > Maîtrise des normes typographiques, orthographiques, syntaxiques et grammaticales

Savoir-faire

- > Très bonne culture web
- > Compréhension de son environnement de travail et intérêt pour le fond des sujets
- > Excellent rédactionnel pour la production de contenus web et social media et capacité à éditorialiser les contenus
- > Gestion de projet
- > Animation de réunion

Savoir-être

- > Capacité à travailler en équipe
- > Force de proposition, dynamisme, sens de l'initiative
- > Autonomie
- > Réactivité et respect des délais
- > Capacité d'écoute, d'adaptation et de planification
- > Curiosité, rigueur
- > Souci de la qualité et sens du service « client »

Les candidatures (**CV et lettre de motivation**) sont à adresser uniquement par mail à :

Responsable Communication : communication.iae@univ-paris1.fr

copie au service RH : srh.iae@univ-paris1.fr